

好評開催！

シリーズ80万部超の大ベストセラー  
「財務3表一体理解法」の著者  
國貞克則氏監修セミナー



2022年度  
簿記の知識がなくても決算書がスラスラわかる

# 『財務3表一体理解法』 セミナー

財務諸表の構造や経営分析の比率だけをいくら勉強しても、財務諸表は理解できません。3つの財務諸表（貸借対照表・損益計算書・キャッシュフロー計算書）の数字がそれぞれの会計処理ごとにどう動くか、相互のつながりが分かれば、財務諸表の仕組みの理解を深めることができます。

本セミナーは、シリーズ累計80万部を超えるベストセラー本「財務3表一体理解法」の著者 國貞克則氏が監修された実践型のカリキュラムのもと、オリジナルの演習ドリルで実際に手を動かすことにより、3つの財務諸表のつながりが理解しやすく、かつ記憶に残りやすいプログラムとなっております。

簿記の知識がない方や会計に苦手意識のある方にも分かりやすいと好評のセミナーです。経営者・管理者から若手の方まで、あらゆる部門の方々のご参加をお待ちしております。

とき 2022年10月6日(木) 10:00~17:30

対象

参加方法

会場またはオンラインの選択制  
① 会場: 中部生産性本部セミナールーム  
② オンライン: Zoomを使用

経営者・経営幹部  
財務諸表を読めるようになりたい方  
労組役員

演習ドリルで  
実践的に習得!

※電卓を必ずお持ちください

## ◆プログラム

### 1. 決算書の全体像を理解する

- (1) そもそも決算書は何のためにあるのか
- (2) 財務3表で会社の何を表そうとしているのか
- (3) 全ての企業に共通する3つの活動

- (1) 会社を設立する
- (2) 事務用品を購入する、固定資産を取得する
- (3) 商品を仕入れる、売り上げる
- (4) 買掛金を支払う、売掛金を回収する
- (5) 減価償却費を計上する 他

### 2. 財務3表の基礎を理解する

- (1) 損益計算書 (P/L)
- (2) 貸借対照表 (B/S)
- (3) キャッシュフロー計算書 (C/S)

### 4. 純資産の部を理解する

- (1) 資本金、資本剰余金、利益剰余金
- (2) 資本準備金
- (3) 利益準備金と任意積立金
- (4) 株主資本等変動計算書

### 3. 財務3表のつながりを理解する

財務3表の数字が、会計処理ごとにどう動くのか、  
どことどこが繋がっているのか、  
ドリルを使って理解する

### 5. 財務分析の基本ポイントを知る

上場企業の決算書を見比べ、分析のポイントを知る

## ★受講者の声★

- ・財務3表についてほぼ知識がない状態であったが、わかりやすく、理解しやすい内容だった。
- ・聞くのみでなく、自分で考えることで初心者の自分でも理解が深まった。
- ・演習ドリルは同じような形態の問題が多くあったので、繰り返し演習することで理解が深まった。

## ◆講師プロフィール



インテグラス(株)

代表取締役

諸橋 清貴 氏

中央大学法学部法律学科卒業。法政大学経営大学院修士課程修了(MBA)  
1984年富士ゼロックス㈱入社。2005年㈱富士ゼロックス総合教育研究所へ出向。  
マネジメント教育、リーダーシップ研修の企画・運営に携わる。2006年インテグラス(株)を設立し、同社代表取締役社長就任。  
初心者の視点に立った分かりやすい説明には定評がある。

主催：一般財団法人中部生産性本部 中部地方労働組合生産性会議  
共催：中部インダストリアル・エンジニアリング協会 中部マーケティング協会

## ◆ 申し込み方法

中部生産性本部ホームページよりお申し込みください。

<https://www.cpc.or.jp/cpc/publics/index/216/>

中部生産性本部

検索

申し込みページ→



## ◆ 開催要領

と き 2022年10月6日(木) 10:00~17:30

### 参加方法

**会場またはオンラインの選択制** **〔来場定員 20名〕** 先着順

【会場】中部生産性本部セミナールーム

〒460-0003 名古屋市中区錦2-15-15 豊島ビル11階 TEL:052-221-1261

【オンライン】Zoomを使用

### 参加費

会員組織 …………… 22,000 円

(1名分、資料代・消費税を含む)

一般組織 …………… 33,000 円

\*会員：中部生産性本部、中部IE協会、中部マーケティング協会の入会組織

### 対象者

経営者・経営幹部、財務諸表を読めるようになりたい方、労組役員

### 申込期限

2022年9月29日(木)

### 持ち物

電卓、筆記用具

## ◆ 会場における新型コロナウイルスへの対応について

セミナーにご参加される皆様が安心して受講いただけるよう、新型コロナウイルス感染症予防対策として、事務局スタッフ・講師・参加者の体温測定や手指消毒、換気、座席の間隔確保、机の消毒等を実施しております。詳細につきましては、ホームページ <https://www.cpc.or.jp/cpc/> をご覧ください。

## ◆ オンラインセミナーへご参加の方へ

- ①「Zoom」を使用しての開催となります。あらかじめ、Zoomアプリをインストールのうえご参加ください。
- ②WEBブラウザからもご参加いただけますが、一部機能が制限され、また、ブラウザの種類により視聴できない場合がありますので、Zoomより推奨されていますChromeをご利用ください。

## ◆ 資料送付方法

### ◆ オンラインセミナーへご参加の方へ

当日、演習で使用する **ドリル約30枚を印刷してお手元にご準備**をお願いいたします。

データはZoom参加用URLと併せて、開催前日までにメールにてお送りいたしますので、ご自身で印刷をお願いいたします。

※郵送でのご送付をご希望の方はお申込み画面にて「郵送」を選択してください。ご指定の住所に郵送いたします。

◆会場へお越しの方には、資料を配布いたします。「来場」を選択してください

## ◆ お申込みにあたってのお願い及び注意事項

下記事項を確認、同意の上、お申込みをお願いします。

- ① **新型コロナウイルスの感染拡大状況、講師の都合などの事情により、日程・時間・内容並びに開催形態の変更をさせていただきます場合がございます。**
- ② ご参加の方へは、開催前日までに、お申し込みのメールアドレスに参加用URLをお送りしますので、当日開始時刻前にアクセスし、ご参加ください。※メールが届かない場合は事務局までお問い合わせください。
- ③ 受付後請求書をお送りいたしますので、記載の振込期日までにお振込み願います。なお、振込手数料については、お客様にてご負担願います。また、請求書のメール送付ご希望の方は申込みフォーム備考欄にご希望の旨ご記入ください。
- ④ キャンセルは、9月29日(木)までをお願いいたします。
- ⑤ 講演の録画、録音、配布資料記載事項の無断転載及び、オンライン参加の場合は画面撮影、画面キャプチャー、SNSなどへの掲載を固くお断りいたします。その様な行為が発覚いたしました場合、事務局より削除を要請し、損害賠償を請求させていただきます。
- ⑥ (オンラインの場合) 当方に起因しないシステムトラブルにより画像・音声に乱れが生じた場合については、再送信や返金はいたしかねますので、あらかじめご了承ください。
- ⑦ お申込者もしくは代理参加者以外の参加はご遠慮願います。(オンラインの場合、参加用URL等は参加されるご本人のみ有効です。第三者への転送はご遠慮ください。)
- ⑧ 本注意事項については、代理参加となった場合は、代理参加者に自動的に適用されます。

### お問い合わせ先

一般財団法人中部生産性本部 担当：堤・齋藤

〒460-0003 名古屋市中区錦2-15-15 豊島ビル11階

TEL：052-221-1261

FAX：052-221-1265

<https://www.cpc.or.jp/cpc/>